



Dobrna, 24. 5. 2010

Evid. štev.

DVOJNIKI SPRIČEVAL

Postopek za pridobitev dvojnika spričevala

1. **Prekličite** izgubljeno spričevalo v *Uradnem listu*. Prejmete potrdilo o preklicu.
2. **Pošljite prošnjo**, ki naj poleg osebnih podatkov vsebuje tudi letnico izdaje izgubljenega spričevala. Prošnjo naslovite na šolo, na naslov: **JVIZ OŠ Dobrna**, Dobrna 1, 3204 Dobrna. Prošnjo lahko oddate tudi osebno v tajništvu šole, vsak dan od 7.10 do 8.00.
3. **Plačilo izdaje izpisa iz evidence:**
- dvojniki dokumentov1,50 EUR¹
Znesek lahko poravnate v tajništvu šole.
4. **Prošnji priložite kopijo preklica.**
5. **Dvojnik vam izstavimo v roku treh dni po prejemu Vaše prošnje.**

Več informacij lahko dobite v tajništvu šole, na tel. št. 03 780 11 50. **Zadnji rok za oddajo vloge je ponedeljek, 7. 6. 2010, do 13. ure.**

Ravnateljica:

Darinka Stagoj, prof.

V vednost:

- šolska svetovalna delavka
- razredničarka 9. r.
- učenci 9. r.
- tajništvo šole

Objava:

- spletna stran šole

¹ Cenik je bil potrjen na seji Sveta JVIZ OŠ Dobrna, dne 1. 10. 2009.