**Pouk slovenščine na daljavo za 8. razred; torek, 7. 4. 2020**

**ELEKTRONSKO SPOROČANJE**

**Pozdravljeni, osmošolci!**

**Najprej si preberite o osnovnih značilnostih elektronskega sporočanja:**

**Elektronska pošta služi hitrejšemu načinu sporazumevanja med sporočevalcem in naslovnikom.**

**Sporočevalec pošlje prek spletnega omrežja elektronsko sporočilo na naslovnikov elektronski naslov.**

**Pri tvorbi sporočila upoštevamo naslednje:**

* **ustrezno nagovorimo naslovnika sporočila**
* **vključimo ključne informacije**
* **ne pozabimo dodati priponke, če jo pošiljamo**
* **zaključimo s pozdravom in podpisom**

**In še en primer takega elektronskega sporočila:**

Pozdravljeni!

V priponki Vam pošiljam domačo nalogo.

Upam, da je naloga v redu.

Lep pozdrav,

Jure

**Tako in sedaj upam, da ne boste imeli več težav pri pošiljanju ustreznih elektronskih sporočil ali dopisov.**

**Želim vam uspešno delo in ostanite zdravi!**

**Irena Pak**