



Dobrna, 15. 11. 2024

ŠOLSKA PRAVILA OCENJEVANJA

*je na predlog ravnateljice Irene Delčnjak Smrečnik soglasno sprejel, dne 14. 11. 2024,
učiteljski zbor JVIZ OŠ Dobrna.*

Šolska pravila ocenjevanja so skupaj s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju ter napredovanju učencev v OŠ (Uradni list RS, št. 52/13 in 63/24) in Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-K, 25/17 – Zvaj, 123/21- ZOFVI-L, 172/21-- ZOFVI-M, 207/21-- ZOFVI-N, 105/22 ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23- ZOFVI-P) podlaga za ocenjevanje učencev.

Šolska pravila ocenjevanja veljajo do preklica.

I. NAČINI IN ROKI IZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI, DOLOČENE Z UČNIM NAČRTOM

1. člen

Učitelj v skladu z učnim načrtom predmeta pred pričetkom šolskega leta v svoji Letnem delovnem načrtu določi obliko, način, obseg ocenjevanja ter postopek.

2. člen

Učitelj ob začetku izvajanja predmeta, torej v uvodni šolski uri, seznani učence z oblikami, načini, kriteriji in merili ocenjevanja znanja. Pred vsakim ocenjevanjem, in sicer v uri preverjanja znanja, učitelj pojasni kriterije in merila ocenjevanja.

3. člen

Učitelj pri ocenjevanju upošteva prilagoditve iz odločbe in strokovnega mnenja, oz. prilagoditve, zapisane v individ. načrtu. Upoštevajo se tudi prilagoditve pri ocenjevanju učenca s statusom tujca/priseljenca.

4. člen

Učenec, ki v ocenjevalnem obdobju ne pridobi ocen pri vseh načrtovanih oblikah ocenjevanja, se za pridobitev manjkajočih ocen individualno dogovori z učiteljem.

Manjkajoča ocena pisnega preverjanja in ocenjevanja znanja mora biti pridobljena vsaj pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco.

Učenec, ki nima opravljenih vseh načrtovanih in številčno predpisanih oblik ocenjevanja znanja ob koncu pouka predmeta, je ob koncu pouka predmeta neocenjen in opravlja predmetni izpit. Izjema so učenci s statusom tujca prvo leto in učenci, ki imajo v skladu z odločbo o dodatni strokovni pomoči, prilagojen način ocenjevanja.

II NAČINI IN ROKI IZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI, DOLOČENE Z UČNIM NAČRTOM

5. člen

Pri ocenjevanju pisnih in drugih izdelkov učitelj učence seznani z ocenami in jih vpiše v redovalnico oddelka oziroma učne skupine najkasneje v sedmih dneh po tem, ko učenci izdelke oddajo.

Ravnateljica lahko iz utemeljenih razlogov za posamezno ocenjevanje s sklepom določi daljši rok. Ocenjevanje je v razredu javno.

III POSTOPEK ODPRAVLJANJA NAPAK PRI OCENJEVANJU

6. člen

Učitelj z učenci pregleda ocenjene pisne izdelke. V njih morajo biti ustrezno označene napake tako, da lahko učenec spozna pomanjkljivosti v svojem znanju.

Učenec ima pravico do obrazložitve ocene in ima možnost ugovora zaradi morebitnih napak pri ocenjevanju.

Po pregledu ocenjenih pisnih izdelkov učitelj vpiše oceno v redovalnico, pisne izdelke pa izroči učencem za informacijo staršem.

Ugovori na oceno pisnih izdelkov so možni samo ob skupnem pregledu pri uri pred vpisom ocene v redovalnico. Kasnejši popravki ocene niso možni, razen v primeru učiteljeve očitne napake.

7. člen

V kolikor učitelj ne upošteva upravičenega ugovora na oceno, o tem dokončno določi ravnateljica.

IV KRŠITEV PRAVIL PRI OCENJEVANJU IN UKREPI

8. člen

Če pri katerikoli obliki ocenjevanja opazi učitelj pri uporabo nedovoljenih pripomočkov, pri prepisovanju oziroma drugih kršitvah šolskih pravil ocenjevanja znanja, ravnamo v skladu s *Pravili šolskega reda* (2023) – Priloga A.

9. člen

Nedovoljeni pripomočki so vsi, razen tisti, ki jih učitelj določi kot dovoljene pripomočke pri posameznem načinu ocenjevanja.

10. člen

Če pri ustnem ocenjevanju učenec izjavi, da ne bo odgovarjal oz. ne odgovarja na postavljena vprašanja (RS), učitelj v redovalnico zapiše nezadostno oceno.

11. člen

Če učenec do dogovorjenega roka ne odda izdelka, ne opravi govornega nastopa ali drugih načinov ocenjevanja, je ocenjen z nezadostno oceno, ki se jo takoj vpiše v redovalnico.

12. člen

Če je učenec na dan pisnega ocenjevanja znanja odsoten, učitelj določi datum, kdaj bo učenec naknadno pisal nalogo. Pri določitvi datuma naknadnega pisnega ocenjevanja znanja se šteje, da je bil učenec o datumu obveščen takrat kot vsi njegovi sošolci – torej najmanj 5 delovnih dni pred rednim pisnim ocenjevanjem znanja. Učni sklop naknadnega pisnega ocenjevanja je enak ocenjevanemu učnemu sklopu rednega pisnega ocenjevanja. V kolikor se učenec namerno izogiba pisnemu/ustnemu ocenjevanju in bi to lahko pomenilo, da učitelj ne bo mogel pravočasno pridobiti ocene, ga lahko vpraša kadar koli v času prisotnosti v šoli, ne glede na urnik.

13. člen

Kadar učenec dobi negativno, lahko predlaga učitelju, da bi oceno popravljal, odločitev o tem pa popolnoma samostojno sprejme učitelj, ki lahko dovoli popravljanje negativne ocene ali pa tudi ne. Izjema je 13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju.

14. člen

Zaključna ocena posameznega predmeta ni stvar aritmetične sredine. Učitelj oblikuje zaključno številčno oceno predmeta, s katero oceni, v kolikšni meri učenec dosega standarde znanja in pri tem upošteva ocene, ki jih je pri predmetu prejel med šolskim letom. Učitelj je pri oblikovanju in določitvi ocene samostojen.

Šolska pravila ocenjevanja pričnejo veljati 15. 11. 2024.

Številka: 60300-2/2024-55

Ravnateljica:

dr. Irena Delčnjak Smrečnik, prof.